

ПРИКАЗ

04.09.2024

№ 123/1 - ОД

с.Баргузин

О назначении ответственных лиц за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и за работу с персональными данными выпускников 9,11-х классов в 2024- 2025 учебном году.

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего полного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию работы по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов МБОУ «Баргузинская СОШ» в 2024-2025 учебном году:

1.1. Суровую О.Г., заместителя директора по УВР - школьным администратором ГИА.

1.2. Настобурского В.И., заместителя директора по УВР, ответственным за техническое сопровождение пробных экзаменов в 9, 11 классах, за размещение информационных материалов на официальном сайте школы.

1.3. Платонову О.Г., педагога-психолога, ответственной за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4. Белокопытову В.М., Терентьеву Л.М., Папич С.Б., Меньшикову Т.И., классных руководителей 9 А, 9 Б, 9В, 9Г классов, ответственными за сбор персональных данных выпускников 9-х классов, и за работу с ними.

1.5. Пономарёву Е.Г., Суровую О.Г., классных руководителей 11 классов, ответственными за сбор персональных данных выпускников 11-х классов и за работу с ними.

2. Возложить ответственность:

2.1 на школьного администратора ГИА в 9 и 11 классах, Суровую О.Г.,

- за формирование и ведение школьной базы данных ГИА в 9 и 11 классах;

- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 9 и 11 классах выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;

- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ГИА в 9 и 11 классах;
- за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за приём апелляций по результатам ГИА в 9 и 11 классах;
- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, итоговое собеседование, ОГЭ;
- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ЕГЭ, ОГЭ;
- за хранение материалов и документов ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ;

2.1 на классных руководителей 9-х и 11-х классов

- за ознакомление обучающихся и их родителей с материалами, регулирующими процедуры проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена;
- за сведения, вносимые в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, по результатам ГИА и выполнения учебного плана.

4. Зам. директору по УВР Суровой О.Г.:

4.1 разработать план мероприятий («Дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования МБОУ «Баргузинская СОШ» в 2024 – 2025 учебном году;

4.2 обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.3 обеспечить наличие и актуализацию в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.4 провести информационные и инструктивные совещания с классными руководителями выпускных классов, собрания с выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2024-2025 учебном году;

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.И.Молчанов

С приказом ознакомлены:

Суровая ОГ

Настобурский В.И.

Платонова ОГ

Пономарева ЕГ

Белокопытова ВМ

Терентьева ЛМ

Папич СБ

Меньщикова Т.И.

